**KDZ EREĞLİ İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA**  **NO** | | **HİZMETİN ADI** | | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER VE BAZI BİLGİLER** | | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)** | |
| **1** | | **Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı** | | 1. **Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı** başvurusunda bulunacak kişilerin[**https://randevu.nvi.gov.tr**](https://randevu.nvi.gov.tr/) internet sitesinden veya **Alo 199** çağrı merkezi aracılığıyla randevu alarak ya da randevusuz olarak**, on beş** yaşını tamamlamış herkesin Nüfus Müdürlüklerince biyometrik verisi (parmak izi) ve imzası alınacağından şahsen başvurması esastır. 2. İlk defa kimlik kartı başvurusu; Nüfus Cüzdanı, Uluslararası Aile Cüzdanı, Pasaport (süresi devam eden), Sürücü Belgesi, Memur Kimlik kartı, Avukat Kimlik kartı, Askeri Kimlik kartı, Basın kartı gibi kimlik belgesi yerine geçen fotoğraflı belge ve **son altı ay** içerisinde çekilmiş bir adet biyometrik fotoğraf ile yapılır. 3. On beş yaşının tamamlamış kişilerin kimlik kartı müracaatlarında kimliğini kanıtlayan **fotoğraflı** bir belge ibraz edememeleri durumunda; anne veya baba, ergin çocuk, ergin kardeş, büyük anne, büyük baba veya vasinin beyanı yeterli sayılacaktır. Başvuruya gelen öğrenci ise okulunca verilmiş öğrenci kimlik belgesi, Milli Eğitim Bakanlığı veya ÖSYM tarafından verilmiş sınava giriş belgesi (yakın tarihli) ile başvuruları alınabilecektir. 4. On beş yaşının tamamlamış kişilerin fotoğraflı kimlik belgesi ibraz edememesi ya da anne, baba, büyük anne, büyük baba, ergin çocuk, ergin kardeş veya vasinin bulunmaması durumunda ise mülki idare amirinin emri ile kolluk kuvvetlerine soruşturma yaptırılır. 5. Soruşturmanın olumlu sonuçlanması hâlinde kimlik kartı başvurusu alınacaktır.Soruşturmanın olumlu sonuçlanmaması ya da elde edilen bilgi ve bulguların yeterli görülmemesi, kişinin iddia ettiği kaydın sahibi olduğu hususunda tereddüde düşülmesi hâlinde; varsa anne veya babasından, anne veya babasının ölmüş olması hâlinde ise varsa kardeşlerinden, tıbbi rapora dayalı Türk mahkemelerinden alınmış anne-babası/kardeşleri olduğuna dair tespit kararı ibraz edilmedikçe kimlik kartı başvurusu alınmayacaktır. 6. Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartında kullanılacak fotoğrafın kişinin son halini göstermesi bakımından son altı ay içerisinde çekilmiş, arka fon beyaz, 5cm-6cm ebatında ve biyometrik olması gerekmektedir fotokopi veya bilgisayarda çoğaltılan ve biyometrik olmayan fotoğraflar kabul edilmez. On beş yaşını tamamlamamış çocukların kimlik kartlarında fotoğraf zorunluluğu yoktur. Ancak başvuruda bulunan kişinin talepte bulunması halinde fotoğraflı başvuru alınabilmektedir. | | **İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 8-10 Dakika** | |
| **2** | | **Sürücü Belgesi** | | **Sürücü Belgesi** başvurusunda bulunacak kişilerin[**https://randevu.nvi.gov.tr**](https://randevu.nvi.gov.tr/) internet sitesinden veya **Alo 199** çağrı merkezi aracılığıyla randevu alarak Nüfus Müdürlüklerince biyometrik verisi (parmak izi) ve imzası alınacağından bizzat müracaat etmesi gerekir.  **GEREKLİ BELGELER**   1. Türkiye Cumhuriyeti Kimlik kartı, Geçici Kimlik belgesi veya Nüfus Cüzdanı (Süresi 10 yılı doldurmayan) 2. Kayıp çalıntı değil ise mevcut Sürücü Belgesi 3. Sürücü sağlık raporu (Aile Hekimliği, Devlet Hastaneleri, Özel Hastaneler, yetki verilmiş Özel klinikler) 4. Harç bedeli ve Türk Polis Güçlendirme Vakfı payının müracaattan önce anlaşmalı bankalara ve Ptt’ye ödenmesi 5. Son 6 ay içerisinde çekilmiş 1 Adet Biyometrik Fotoğraf 6. Kan grubunun belgelenmesi veya sözlü beyan ile bildirilmesi   **Yabancı sürücü belgesi değiştirme (Tebdil) işlemi için yukarıdaki belgelere ek olarak;**   1. Yabancı sürücü belgesinin aslı ve renkli fotokopisi 2. Yabancı sürücü belgesinin, noter veya konsolosluk onaylı Türkçe tercümesi 3. Öğrenim belgesi, yurt dışından alınan öğrenim belgelerinin noter tasdikli tercümesi | | **İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 8-10 Dakika** |
| **3** | | **Umuma Mahsus (Bordo) Pasaport** | | **Pasaport** başvurusunda bulunacak kişilerin[**https://randevu.nvi.gov.tr**](https://randevu.nvi.gov.tr/) internet sitesinden veya **Alo 199** çağrı merkezi aracılığıyla randevu almaları, **0-7 yaş grubu çocukta dahil olmak üzere her bireyin** randevu saatinde; fotoğraf verisi, imzası, biyometrik verisi (parmak izi) alınacağından Nüfus Müdürlüğüne bizzat gelmesi gerekmektedir. Ergin olmayanlar veya kısıtlılar için veli, vasi veya kayyum kararı ve muvafakat belgesi ile başvuru sırasında ibraz edilmesi gereken diğer belgelerin hazır edilmesi gerekmektedir.  **GEREKLİ BELGELER**   1. Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, Geçici Kimlik Belgesi veya Nüfus Cüzdanı (Süresi 10 yılı doldurmayan) 2. Son 6 ay içerisinde çekilmiş 1 Adet Biyometrik Fotoğraf 3. Öğrenci belgesi (Harçsız pasaport için gerekmektedir) 4. Daha önce alınmış, **iptal** **İşlemi uygulanmamış** pasaportlar 5. Harç bedeli ve değerli kağıt (defter) bedelinin Gelid İdaresi Başkanlığı ile anlaşmalı bankalara ve Ptt’ye ödenmesi ve ödendi makbuzunun alınması 6. Harç bedeli ve değerli kağıt (defter) bedelinin Gelir İdaresi Başkanlığı ile anlaşmalı bankalara ve Ptt’ye ödenmesi ve ödendi makbuzunun alınması 7. **Yedi yaşını tamamlamamış her bireyden parmak izi alınmaktadır**. | | **İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 8-10 Dakika** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4** | | **Doğum Tescil** | | | Doğum Bildirimini **anne veya baba** yapar.   * Doğum tescili doğumu gösteren resmi belge ile yapılır.   Sağlık kuruluşları tarafından gönderilen doğum belgeleri sistem tarafından geldi ise herhangi bir belge istenmez   * Yeni doğan çocuğun Nüfusa tescili için sağlık kuruluşlarından alınmış bir belge ibraz edilememesi durumunda kolluk kuvveti aracılığı ile tahkikat yapılır. * Sağ olarak dünyaya gelen her çocuğun, doğumdan itibarın Türkiye’de **30 Gün** içinde Nüfus Müdürlüğüne, Yurt Dışında ise **60 Gün** içinde dış temsilciliğe bildirilmesi zorunludur. | | **İlgili Memur İle Görüşmeye Başlandığı Andan İtibaren Ortalama 4-6 Dakika** | |
| **5** | | **Adres Beyanı** | | | Adres değişikliği başvurusu 18 yaşını doldurmuş kişiler tarafından yapılabilir.  Kişi kimliğini ispatlayacak fotoğraflı belge ile başvuruda bulunabilir.  Adres değişikliği başvurusu adres değişikliğinin yapıldığı tarihten itibaren **20 iş günü** içerisinde yapılır.  Öncelikle beyan edilen adresin Ulusal Adres Veri Tabanında yer alıp almadığı ile beyan edilen adreste başkasının ikamet edip etmediğinin kontrolü yapılır. Beyan edilecek adres boş ise herhangi bir belge istenmeksizin adres beyanı sisteme tescil edilir.  YapılanSorgulama sırasında beyan edilen adreste farklı bir ailenin ve ya kişinin oturduğu tespit edilir ise ilgiliden söz konusu kişilerle birlikte ikamet edip etmediği sorulur. Birlikte ikamet etmediklerinin teyit edilmesi durumunda ilgiliden kendi adına yada birlikte kayıt edilecek kişilerden birinin adına kayıtlı (**Elektrik, Su, Doğalgaz, Sabit Telefon**) fatura gibi Adresi teyit eden belgeler istenir.  Aynı adresi paylaşacak kişilerin akrabalık bağı olsun-olmasın birlikte müracaat etmeleri gerekir ve birlikte oturulduğuna dair muvafakat belgesi imzalattırılır. İşlemi yapan memur şüphe halinde Kolluk Kuvvetlerinden Tahkikat yapılmasını ister ve Tahkikat sonucuna göre işlemi sonuçlandırır veya ret eder. Geç bildirim veya gerçeğe aykırı Adres Beyanı halinde 5490 sayılı Nüfus Kanunu uyarınca İdari Para Cezası uygulanır. | **Ortalama 4 Dakika** | |
| **6** | | **Yerleşim Yeri Belgesi** | | | Kişi kimliğini ispatlayacak fotoğraflı belge ile Yerleşim Yeri Belgesi talebinde bulunabilir.  18 yaşından büyük kişi kendisi, adına aynı adresi paylaşıyor olması halinde anne-baba ve çocuğu adına Yerleşim Yeri Belgesi alabilir. Reşit olmayan bireylere ait belgeyi ana-baba veya vasisi alabilir.  Kişi aynı adresi paylaşsa bile kardeşi adına belge alamaz.  Aynı adresi paylaşmayan hiç kimseye belge ve adres bilgisi verilemez. | **Ortalama 2 Dakika** | |
| **7** | | **Nüfus Kayıt Örneği** | | | Kişi kimliğini ispatlayacak fotoğraflı belge (Türkiye Cumhuriyeti Kimlik kartı, Nüfus Cüzdanı (Süresi 10 yılı geçmeyen), Uluslararası Aile Cüzdanı, Sürücü Belgesi, Pasaport, Memur Kimlik kartı, Avukat Kimlik Kartı, Basın Kartı vb) ile başvuru yapabilir.  Kişi ancak kendi kaydını ve alt soy (çocukları ve çocuklarının çocukları) ile üst soy (anne baba ve büyük anne büyük baba) kaydını alabilmektedir.  Kişi kardeş, amca, hala, dayı, teyze gibi yan soya giren akrabalarının bilgilerini içeren kayıtları alamaz. | **Ortalama 2 Dakika** | |
| **8** | | **Çok Dilli Belgeler Formül A, Formül B, Formül C** | | | Kişi kimliğini ispatlayacak fotoğraflı belge ile Çok Dilli Belge talebinde bulunabilir. (Türkiye Cumhuriyeti Kimlik kartı, Nüfus Cüzdanı (süresi 10 yılı geçmeyen), Uluslararası Aile Cüzdanı, Sürücü Belgesi, Pasaport (süresi devam eden), Memur Kimlik kartı, Avukat Kimlik Kartı, Basın Kartı vb).  Kişi alt ve üst soyunun belgesini alabilir. | **Ortalama 8-10 Dakika** | |
| **9** | | **Mavi Kart** | | | Türk Vatandaşı olup da çıkma izni almak suretiyle Türk Vatandaşlığını kaybedenlere müracaatları halinde Mavi Kart düzenlenir.  Başvuru esnasında kimliğini ispat edecek Mavi Kart, Yabancı Kimlik Kartı, Geçerli Pasaportlarından birini ibraz etmesi gerekir.  Son 6 içerisinde çekilmiş 2 Adet vesikalık fotoğraf  Mavi Kart ücreti 15 TL olup; Maliyeye verilmek üzere Müdürlüğümüz tarafından alınır. | **Ortalama 4-6 Dakika** | |
| **10** | | **Aile Cüzdanı** | | | Aile Cüzdanı düzenleme işlemleri kayıp ve yenileme durumlarında Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.  **GEREKLİ BELGELER**  Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı, Geçici Kimlik Belgesi veya Nüfus Cüzdanı (Süresi 10 yılı doldurmayan)  Son 6 ay içerisinde çekilmiş erkek ve kadına ait 2 Adet vesikalık Fotoğraf  Aile Cüzdanı kayıp ise bağlı olduğu Muhtarlık tarafından düzenlenecek Aile Cüzdanı Talep Belgesi  Aile Cüzdanı 16 TL olup; Maliyeye verilmek üzere Müdürlüğümüz tarafından alınır. | **Ortalama 15-20 Dakika** | |
| **11** | | **Ölüm Tescili** | | | Ölüm nerede meydana gelmiş ise ölüm olayının bildirmekle yükümlü olanlar tarafından düzenlenen ve 10 gün içinde gönderilmesi gereken MERNİS Ölüm Tutanağı ile Ölüm Tescili yapılır.   * Eski tarihlerde gerçekleşen ölüm olayına ilişkin herhangi bir belge ibraz edilemiyor ise ölüm olayını bilen iki tanığa ait kimlik bilgileri ve adres bilgileri verilmek sureti ile Ölüm Tahkikat dilekçesi alınır. Kolluk Kuvvetlerince yapılacak tahkikat sonucuna göre ölüm tescili yapılır. Tahkikat süresi ortalama **15-20** gündür. | **Ortalama 5 Dakika** | |
| **12** | | **Evlenme Tescil** | | | Evlendirme Müdürlükleri (**10 Gün** içinde) veya Dış Temsilciliklerden (**30 Gün** içinde) gönderilen MERNİS Evlenme Bildirimi ile tescil edilir. | **Ortalama 5 Dakika** | |
| **13** | | **Mahkeme Kararlan Tescili** | | | Kesinleşmiş Mahkeme Kararları (Boşanma, Yaş Tashihi, Gaiplik, Kayıt Düzeltme vb.) ilgili Mahkemelerin Yazı İşleri Müdürlüğünce en geç **10 Gün** içinde kurye veya posta ile İlgili Nüfus Müdürlüğüne gönderilir. | **Ortalama 8-10 Dakika** | |
| **14** | | **Önceki Soyadını Kullanma** | | | Kişi kimliğini ispatlayacak fotoğraflı belge ile talepte bulunabilir.  Önceki soyadını kullanma için yazılı beyanı (dilekçe) alınır. | **Ortalama 8-10 Dakika** | |
| **15** | | **Din Hanesinde Değişiklik** | | | Kişi kimliğini ispatlayacak fotoğraflı belge ile talepte bulunabilir.  Din hanesindeki değişiklik için yazılı beyanı (dilekçe) alınır.  Kişi isterse Din Hanesindeki bilgiyi boş bırakabilir.  Reşit olmayanlar için anne ve babanın birlikte yazılı beyanı (dilekçe) gerekir. | **Ortalama 8-10 Dakika** | |
| **16** | | **Tanıma** | | | Kimliğini ispatlayacak belge ile baba ve çocuğun annesinin müracaatı gerekir.  **GEREKLİ BELGELER**   1. Varsa çocuğa ait Doğum Raporu, 2. Anne Yabancı ise Medeni Halini gösterir usulüne göre onaylanmış bir belgenin Noter Tasdikli Türkçe Tercümesi, 3. Tanınan çocukların Kimlik Kartı annesine verilir. | **Ortalama 20 Dakika** | |
| **17** | | **Diğer Kurum Yazışmaları** | | | İlgili Kurumlardan istenen belgeler yasal süresi içinde gönderilir. | **Ortalama 20 Dakika** | |
| **18** | | **Diğer Kurumlara Gidecek Olan Evraklar** | | | Her hafta Çarşamba ve Cuma günleri saat 16.00’da postaya verilir. | **Ortalama 20-30 Dakika** | |
| **“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”**  **İlk Müracaat Yeri: Hizmet Alınan Servis Şefliği        İkinci Müracaat Yeri: Nüfus Müdürü V.**  **Adı-Soyadı: Selman ÖZAYDIN    Adı-Soyadı : Melikhan BABAYİĞİT**  **Adres: Bağlık Mahallesi Tacettin Halatçı Sokak No:2 Ereğli/ ZONGULDAK**  **Telefon: 0.372.316 12 48 Faks: 0.372.312 36 40 e-posta: eregli67@nvi.gov.tr**  **Genel Müdürlük  internet adresi: https://www.nvi.gov.tr**  **Randevulu işlemler için randevu internet adresi:**[**https://randevu.nvi.gov.tr**](https://randevu.nvi.gov.tr) | | | |